

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. rugsėjo mėn. 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)**

Marijampolės sav. Želsvos progimnazija, 190379088

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2022 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.**

3 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2022.10.03 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

190379088

Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui

03.01.02.02. Ugdymo proceso ir aplinkos išlaikymo užtikrinimas pagrindinės mokyklos ir progimnazijos tipo bendrojo ugdymo mokyklose

Programos 03

Finansavimo šaltinio B

Valstybės funkcijos 09

02

01

01

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	174500,00	132500,00	117872,85	117867,90
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	137400,00	103200,00	90709,50	90709,50
2 1 1	Darbo užmokestis	3	135500,00	101500,00	89107,08	89107,08
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	135500,00	101500,00	89107,08	89107,08
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	135500,00	101500,00	89107,08	89107,08
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	135500,00	101500,00	89107,08	89107,08
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	1900,00	1700,00	1602,42	1602,42
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1900,00	1700,00	1602,42	1602,42
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1900,00	1700,00	1602,42	1602,42
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	1900,00	1700,00	1602,42	1602,42
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	36300,00	28600,00	26650,56	26645,61
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	36300,00	28600,00	26650,56	26645,61
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	36300,00	28600,00	26650,56	26645,61
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	36300,00	28600,00	26650,56	26645,61
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	100,00	72,48	72,48
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	400,00	300,00	151,28	151,28

2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	7900,00	5900,00	5628,97	5628,97
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	800,00	600,00	601,19	601,19
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	100,00	100,00	110,00	110,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20900,00	16900,00	16216,01	16211,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2800,00	2000,00	1271,00	1271,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	3100,00	2600,00	2599,63	2599,69
2	7					<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	106	800,00	700,00	512,79	512,79
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	800,00	700,00	512,79	512,79
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	800,00	700,00	512,79	512,79
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	800,00	700,00	512,79	512,79
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	800,00	700,00	512,79	512,79
3						<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b>	151	1500,00	1500,00	0,00	0,00
3	1					<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	152	1500,00	1500,00	0,00	0,00
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	1500,00	1500,00	0,00	0,00
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1500,00	1500,00	0,00	0,00
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1500,00	1500,00	0,00	0,00
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	1500,00	1500,00	0,00	0,00
						<b>IŠ VISO</b>	335	176000,00	134000,00	117872,85	117867,90

\_\_\_\_\_  
Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Asta Kulbokienė

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vyresn. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vilija Varnagirienė

(vardas ir pavardė)